**คำร้องทั่วไป**

 เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู 39270

 วันที่..............เดือน.............................พ.ศ...................

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์.........................................

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 ข้าพเจ้า.............................................................................วัน/เดือน/ปีเกิด........................................ เลขบัตรประชาชน............................................................บ้านเลขที่....................หมู่ที่...................ตำบลนาสี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู โทรศัพท์....................................................... มีความประสงค์ที่จะ

 1. ขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค-บริโภค จำนวน..........................คัน และ

 2. ข้อมูลทั่วไปของ อบต.นาสี/แผนพัฒนาตำบล

 3. ถ่ายสำเนา เอกสาร....................................................................................................

 4. อื่นๆ...........................................................................................................................

 (ลงชื่อ)................................................................ผู้ร้องขอ

 (..............................................................)

**เรียน นายก อบต.นาสี**

 เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา

 ข้อเสนอแนะ.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................

 (ลงชื่อ)..................................................................

 (นายพงศักดิ์ สมสมัยพงศ์กุล)

 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 ............../................./.......................

ความคิดเห็น

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

 (ลงชื่อ)..................................................................

 (นายสถิตรัฐ พาไสย์)

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 ............../................./.........................

**การรายงานผลการปฏิบัติงาน**

หน่วยดำเนินการ สำนักปลัด ดำเนินการแล้ว

 กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ ยังไม่ดำเนินการ

แจ้งผลการดำเนินการภายใน.............................วัน

ลงชื่อ......................................................ผู้รายงาน ลงชื่อ................................................ผู้ร้องขอ

(...............................................................) (...............................................................)

 ............../................./......................... ............../................./.........................

**คำร้องทั่วไป(ทางโทรศัพท์)**

 เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู 39270

 วันที่..............เดือน.............................พ.ศ...................

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์.........................................

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 ข้าพเจ้า.............................................................................วัน/เดือน/ปีเกิด........................................ เลขบัตรประชาชน............................................................บ้านเลขที่....................หมู่ที่...................ตำบลนาสี อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู โทรศัพท์....................................................... มีความประสงค์ที่จะ

 1. ขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค-บริโภค จำนวน..........................คัน และ

 2. ข้อมูลทั่วไปของ อบต.นาสี/แผนพัฒนาตำบล

 3. ถ่ายสำเนา เอกสาร....................................................................................................

 4. อื่นๆ...........................................................................................................................

 (ลงชื่อ)................................................................เจ้าหน้าที่.ผู้รับเรื่องฯ

 (..............................................................)

**เรียน นายก อบต.นาสี**

 เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา

 ข้อเสนอแนะ.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................

 (ลงชื่อ)..................................................................

 (นายพงศักดิ์ สมสมัยพงศ์กุล)

 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 ............../................./.......................

ความคิดเห็น

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

 (ลงชื่อ)..................................................................

 (นายสถิตรัฐ พาไสย์)

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

 ............../................./.........................

**การรายงานผลการปฏิบัติงาน**

หน่วยดำเนินการ สำนักปลัด ดำเนินการแล้ว

 กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ ยังไม่ดำเนินการ

แจ้งผลการดำเนินการภายใน.............................วัน

ลงชื่อ......................................................ผู้รายงาน ลงชื่อ................................................ผู้ร้องขอ

(...............................................................) (...............................................................)

 ............../................./......................... ............../................./.........................

**ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารบริหารส่วนตำบลนาสี**

ขั้นตอนการกรอกข้อมูลร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์

 ๑.เข้าเว็บไซต์ www.nasee.go.th

๒.เลือกร้องเรียน/ร้องทุกข์

 3.พิมพ์รายละเอียด ข้อความที่ประสงค์ร้องเรียน/ร้องทุกข์

 4.ช่องกรอกชื่อผู้ติดต่อ

 5.ช่องกรอกเบอร์โทรศัพท์

 6.ช่องกรอกอีเมลล์

 7.บันทึกข้อมูล

หมายเหตุ หากท่านกรอกข้อมูลไม่ครบ ระบบจะไม่ส่งข้อมูลหรือไม่รับข้อมูล

**แบบร้องทุกข์-ร้องเรียน**

**(กรณีพบการทุจริต)**

เขียนที่.....................................................

 วันที่....................................................

เรื่อง ...............................................................................

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ด้วยข้าพเจ้า...........................................................................................ที่อยู่................................................................. ...................................................................................................................................................................................... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้........................................................................................................................................

ขอร้องเรียนการพบเห็นการกระทำที่น่าจะเป็นการทุจริต ซึ่งขอให้รายละเอียดดังนี้

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ในการนี้ ข้าพเจ้าขอให้องค์การบริหารส่วนนาสี ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อป้องกันหรือแก้ไขมิให้ เกิดการกระทำที่ไม่ถูกต้อง หรือผิดกฎหมาย รวมทั้งผลกระทบที่อาจเกิดแก่การบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนนาสีได้

 ขอแสดงความนับถือ

 ลงชื่อ........................................................

 (...............................................................)

 ............../................./....................

หมายเหตุ : การให้ข้อมูลรายละเอียดที่ครบถ้วน จะเป็นประโยชน์ต่อการสอบหาข้อเท็จจริงเพื่อจัดการเรื่อง ร้องเรียนของท่านได้ตามความประสงค์