



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี โทร. ๐-๔๒๑๐-๙๙๙๔

ที่ นก ๗๕๗.๐๑/๕๗๓

วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้เรียนรู้ และตระหนักถึงความสำคัญในการนำแนวคิด เรื่องมาตรฐานองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) และการจัด กิจกรรมความสุขให้กับองค์กรมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบงานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสีเป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ๘ ข้อ ดังนี้

๑. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
๓. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
๕. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
๖. Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
๗. Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
๘. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี ได้สนับสนุนส่งเสริมและการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) จำเอก

(สมคิด จันทะวงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์ดา ภาชู)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(ลงชื่อ)

(นางนัยดา จวงใส)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(ลงชื่อ)

(นายพงศักดิ์ สมสมัยพงศ์กุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(ลงชื่อ)

(นายสิน ศรีแก้วนิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสี

แผนการดำเนินการองค์กรสุขภาพ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสี อำเภอสวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	โครงการ/แผน/กิจกรรม	Happy 8 ประการ								ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
		Body	Heart	Society	Relax	Brain	Soul	Money	Family		
1	กิจกรรมออกกำลังกายสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	√								ตลอดปีงบประมาณ	
2	กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี	√								มีนาคม 2568	
3	กิจกรรมมอบใบประกาศเกียรติคุณแก่พนักงานดีเด่นประจำปี		√							ธันวาคม 2568	
4	กิจกรรมอวยพรวันเกิด สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน		√							ตลอดปีงบประมาณ	
5	กิจกรรมเข้าร่วมเขตชุมชนพระมหากษัตริย์			√						23 ตุลาคม 2567 5 ธันวาคม 2567 3 มิถุนายน 2568 28 กรกฎาคม 2568 12 สิงหาคม 2568	
6	กิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชน			√						ตลอดปีงบประมาณ	
7	กิจกรรมปีใหม่แลกเปลี่ยนของขวัญ			√						มกราคม 2568	
8	กิจกรรม 5 ส ทุกวันพุธของทุกเดือน				√					ตลอดปีงบประมาณ	
9	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -2569					√				ตลอดปีงบประมาณ	
10	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการทุจริตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน					√	√			ธันวาคม 2568	
11	โครงการส่งเสริมอาชีพในครัวเรือน							√		สิงหาคม 2568	
12	กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรผู้สูงอายุ								√	เมษายน 2568	
13	กิจกรรมถวายเทียนช่วงเข้าพรรษา								√	กรกฎาคม -สิงหาคม 2568	

การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)
ด้านที่ 1 Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

.....
มีการตรวจสุขภาพให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกปี



การส่งเสริมสุขภาพให้มืออกกำลังกายสัปดาห์ละ 1 ครั้ง



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)
ด้านที่ 2 Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร

.....
มีการมอบใบประกาศเชิดชูเกียรติการปฏิบัติงานดีเด่น



มีการจัดกิจกรรมวันวันเกิด สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)
ด้านที่ 3 Happy Society การส่งเสริมความสามัคคีในองค์กร

.....

บุคลากรในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์



ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชน



จัดกิจกรรมละลายพฤติกรรมให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเพื่อได้เรียนรู้กันมากยิ่งขึ้น



จัดกิจกรรมปีใหม่เพื่อแลกเปลี่ยนของขวัญกัน



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 4 Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย

.....

มีการจัดกิจกรรม 5 ส ทุกวันพุธของเดือน



มีมุมพักผ่อน พักเบรก ให้บริการน้ำดื่ม ชา กาแฟ



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 5 Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง

สำนักบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา
มอบวุฒิบัตรไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวสุภาวรรณ ขันดี
ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร
หลักสูตร "ปรับปรุง แผนที่ภาษี Ltax Gis การจัดเก็บภาษีโดยใช้
โปรแกรม Ltax:3000 และ Ltax Online การย้ายข้อมูลเข้าสู่ระบบ
ออนไลน์ และเชื่อมราคาประเมินภาษีเข้าสู่ระบบ e-Idas อัตโนมัติ" รุ่นที่ ๖
ณ โรงแรมอียอลนคร จังหวัดหนองคาย

ระหว่างวันที่ ๑๔- ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
จัดโดย สำนักบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
183 ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพรชัย ธีระศรี)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา
มอบวุฒิบัตรไว้เพื่อแสดงว่า
นางจำเรียง สมนอก
ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร
หลักสูตร "ปรับปรุง แผนที่ภาษี Ltax Gis การจัดเก็บภาษีโดยใช้
โปรแกรม Ltax:3000 และ Ltax Online การย้ายข้อมูลเข้าสู่ระบบ
ออนไลน์ และเชื่อมราคาประเมินภาษีเข้าสู่ระบบ e-Idas อัตโนมัติ" รุ่นที่ ๖
ณ โรงแรมอียอลนคร จังหวัดหนองคาย

ระหว่างวันที่ ๑๔- ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
จัดโดย สำนักบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
183 ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพรชัย ธีระศรี)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา



มหาวิทยาลัยศิลปากร
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวสุภาวรรณ ขันดี
ได้สำเร็จการศึกษาอบรมและสัมมนาหลักสูตร
การจดทะเบียนพาณิชย์ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๓๗ รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ขอให้มี ความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติงานต่อไป
เนื่องจากระยะการศึกษามีความเจริญก้าวหน้าสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๒

(Signature)
(ศาสตราจารย์ ดร.ธนะเศรษฐ์ งามวิจิตรสัมพันธ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

(Signature)
(อาจารย์ ดร.สุภาวศร สมณี)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร



มหาวิทยาลัยศิลปากร
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางปวีณาดี สอนสุภาพ
ได้สำเร็จการศึกษาอบรมและสัมมนาหลักสูตร
การจดทะเบียนพาณิชย์ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๓๗ รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ขอให้มี ความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติงานต่อไป
เนื่องจากระยะการศึกษามีความเจริญก้าวหน้าสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๒

(Signature)
(ศาสตราจารย์ ดร.ธนะเศรษฐ์ งามวิจิตรสัมพันธ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

(Signature)
(อาจารย์ ดร.สุภาวศร สมณี)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร

การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 6 Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต

.....

จัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและการป้องกันการทุจริต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 7 Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย

มีการส่งเสริมให้พนักงานออมเงินเพื่อวัยเกษียณ โดยการเชิญชวนให้สมัครสมาชิกสหกรณ์กรมเปิดบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์กรมฯ

5/14/26, 12:12 PM

สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

สหกรณ์ ออมทรัพย์
สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

เชิญชวนสมาชิก สอ.อปท.

เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

สำหรับสมาชิกที่ยังไม่มีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
อย่ารอช้า! เปิดบัญชีวันนี้ เพื่อรองรับการทำธุรกรรม
ผ่าน Mobile Application สอ.อปท.

รับเงินกู้ เงินสวัสดิการสมาชิก
โอนเงินเข้าบัญชีของสมาชิก
ถอนเงิน
ฝากเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
ตรวจสอบยอดคงเหลือ

สำหรับสมาชิกที่ยังไม่มีบัญชีเงินฝาก สามารถเปิดได้แคว้นี้!

3 2 5 %

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ *ทุกสิ้นเดือน*

ดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
จากเงินฝากและพัฒนารธุรกิจ**

091-727-5236 คุณอิชญา
092-391-5896 คุณมรินทร์

www.dlasavingcoop.com

@Dlasavingcoop

@Dlasavingcoop

[ขั้นตอนการฝากเงิน >>](#)

[ขั้นตอนการฝาก เงินฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ](#)

[แบบฟอร์มเงินฝาก >>](#)

[คำขอเปิดบัญชีเงินฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ](#)

การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 8 Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

.....

มีการกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ



กิจกรรมถวายเทียนพรรษา

