

การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)
ด้านที่ 1 Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

.....

มีการตรวจสุขภาพให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกปี



การส่งเสริมสุขภาพให้มือออกกำลังกายสัปดาห์ละ 1 ครั้ง



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)
ด้านที่ 2 Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร

มีการมอบใบประกาศเชิดชูเกียรติการปฏิบัติงานดีเด่น



มีการจัดกิจกรรมวันวันเกิด สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 3 Happy Society การส่งเสริมความสามัคคีในองค์กร

.....

บุคลากรในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์



ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชน



จัดกิจกรรมละลายพฤติกรรมให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเพื่อได้เรียนรู้กันมากยิ่งขึ้น



จัดกิจกรรมปีใหม่เพื่อแลกเปลี่ยนของขวัญกัน



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 4 Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย

.....

มีการจัดกิจกรรม 5 ส ทุกวันพุธของเดือน



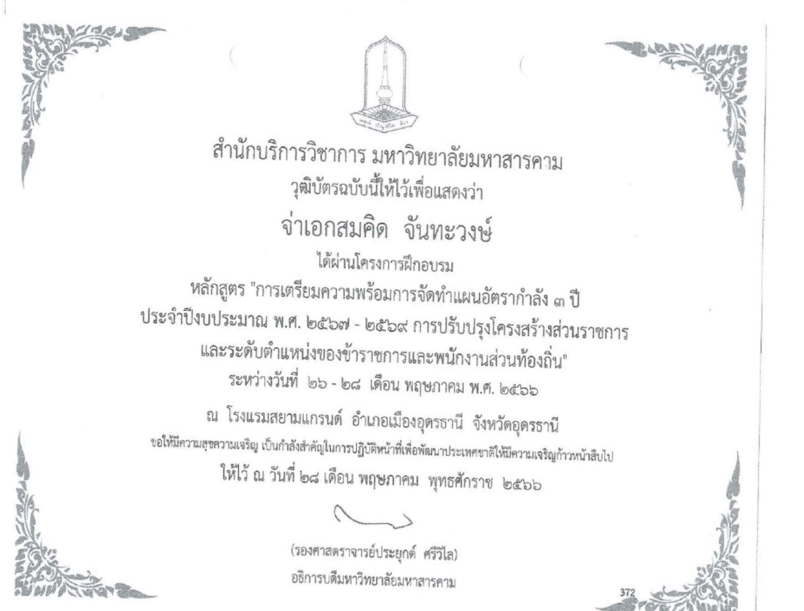
มีมุมพักผ่อน พักเบรก ให้บริการน้ำดื่ม ชา กาแฟ



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 5 Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง



สำเนาถูกต้อง
แจก
(สมคิด จันทะวงษ์)
นักทรัพยากรบุคคล





สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวชุตติกาญจน์ กันหา

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ

หลักสูตร "การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ให้สอดคล้องความยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ในระบบ e-Plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566"

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังใจสำคัญในการปฏิบัติงานที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยงค์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ให้เพื่อแสดงว่า
นางฟ้าจิต ชะทุม
ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร
"การปรับปรุง ปีคบัญญัติ และจัดทำงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕" รุ่นที่ ๔

ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

จำลอง

(สมคิด จันทะวงษ์)
นักทรัพยากรบุคคล



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางอริยวรัตน์ พวงคำ

เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดและการใช้จ่ายเงินอุดหนุนศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเอ็กโซติก อินทรมอญแดง แขวงวัดกุ่มมาก เขตบางกอก กรุงเทพมหานคร

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังใจสำคัญในการปฏิบัติงานที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุร สิริวิไล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

จำลอง

(สมคิด จันทะวงษ์)
นักทรัพยากรบุคคล



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสิริธัญญา ผาคำ

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ
และระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น"

ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังใจสำคัญในการปฏิบัติงานที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยงค์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สำเนาถูกต้อง

จำลอง

(สมคิด จันทะวงษ์)
นักทรัพยากรบุคคล

การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 6 Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต

จัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและการป้องกันการทุจริต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน



การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 7 Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย

มีการส่งเสริมให้พนักงานออมเงินเพื่อวัยเกษียณ

โดยการเชิญชวนให้สมัครสมาชิกสหกรณ์กรมฯ

รายงาน - ใบแจ้งหนี้
หัก เงินได้รายเดือน

190501 : อบต.นาสี จ.หนองบัวลำภู ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ลำดับ	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	ชำระเต็มจำนวน	ชำระขั้นต่ำ	ยอดเก็บได้	หมายเหตุ
1	061474	จ.อ. ไพรัช บัณฑิตโน้ง	3,400.00	3,400.00		
2	064856	นาง นิยดา จวงโส	18,400.00	18,400.00		
3	066404	นางสาว สุติรัตน์ ลุนละวงษ์	1,100.00	1,100.00		
4	066627	นางสาว นงเยาว์ วาดวงศ์	800.00	800.00		
5	075936	นางสาว สุภาวรรณ ชันดี	500.00	500.00		
6	076945	นาย สิทธิพล สงนอก	1,100.00	1,100.00		
7	077144	นาง ศศิประภา จันทรัตน์	900.00	900.00		
รวม หัก เงินได้รายเดือน 7 ราย			26,200.00	26,200.00		

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่การเงิน ลงชื่อ _____ ผอ.กองคลัง/หน.ส่วนการคลัง

(.....) (.....)

หมายเหตุ: 1.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบหักเงินได้รายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 42 เมื่อสมาชิกได้ความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติงานที่อยู่นั้นหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใด ที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ ให้แก่สหกรณ์ตามเงื่อนไขที่สหกรณ์แจ้งไป ให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าวและส่งเงินที่หักไว้คืนให้แก่สมาชิกโดยพลัน

การแสดงความยินยอมตามวรรคหนึ่ง มีอาจอนคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์จะให้ความยินยอมการหักเงินตามวรรคหนึ่ง ต้องหักให้สหกรณ์เป็นอันดับแรก ถัดจากนี้ภาระการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่า ด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ประกอบกับศาลปกครองนครราชสีมา ได้มีคำพิพากษาคดีหมายเลข ที่ 129/2561 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2561 สรุปได้ว่า การที่ผู้บังคับบัญชาของสมาชิกสหกรณ์ฯ หักชำระหนี้ให้แก่สถาบันการเงินอื่นก่อน เป็นการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 อันถือว่าการดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหักเงินได้รายเดือนหรือเงินอื่นใดที่ทางราชการพึงจ่ายไปให้แก่สมาชิกเพื่อชำระหนี้ที่มีต่อสหกรณ์ฯ เป็นอันดับแรกจนกว่าหนี้นั้นจะดับสิ้นไป

2.กรณีบุคลากรมีเงินเดือนเหลือสุทธิน้อยกว่ายอดเรียกเก็บสหกรณ์ฯ เมื่อหักเงินได้รายเดือนนำส่งสหกรณ์แล้ว มีเงินเหลือรับให้กับบุคลากร

จำนวน 1,000.00 บาท

อย่างไร ยอดเรียกเก็บประจำเดือน 25,000.00 บาท

เงินเดือนบุคลากรเหลือรับ 20,000.00 บาท ให้การหักเงินได้รายเดือนส่งสหกรณ์ฯ เมื่อหักแล้วเหลือรับ 1,000.00 บาท

นั่น การเงินต้องนำส่งสหกรณ์ 19,000.00 บาท

3.ลำดับการหักชำระหนี้ ประจำเดือน คือ

1.ดอกเบี้ยเงินกู้ฉุกเฉิน 2.ดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ 3.เงินต้นฉุกเฉิน 4.เงินต้นสามัญ 5.ค่าหุ้นรายเดือน 6.ดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ 7.เงินต้นสามัญ	} } } } } } }	ตัดสัญญาหลัก สมาชิกก่อน ตัดสัญญา (รับสภาพหนี้)
---	---------------------------------	---

ทั้งนี้ผู้กู้จะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดสัญญา*

การส่งเสริมองค์กรด้านสุขภาวะ (Happy Workplace)

ด้านที่ 8 Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

.....

มีการกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ



กิจกรรมถวายอาหารเพลแด่พระสงฆ์

